

GYAKRAN ISMÉTELT KÉRDÉSEK

1. Megkapták a jelentkezésem? Nem kaptam e-mailt! Nem kaptam számlát!

Az online jelentkezést követően annak sikerességéről a weboldalon kap automata visszajelzést, majd néhány nap múlva emailben megküldjük a részvételi díjról kiállított számlát a nyesze@szamlazz.hu címről. A részvételi díj utalását a kiállított számla alapján várjuk. A számlán a bankadataink megtalálhatók. *Kérjük, hogy ne utalják el a díjat előre, csak és kizárólag a bizonylat alapján a számla sorszámaára hivatkozva.*

A jelentkezést követően általában 3-4 tájékoztató levelet küldünk a konferencia programjának alakulásáról, fontos információkról. Ezek a levelek néha a levélszemét/promóciók mappába kerülnek, ezért kérjük, rendszeresen ellenőrizze azokat, ha lehet, adja hozzá címünket a biztonságos feladókhoz. Egyes esetekben az is előfordulhat, hogy a postafiókjá megtelt, ezért nem kap leveleket.

2. A részvételi díjról milyen áfa tartalommal állítják ki a számlát?

A kiállításra kerülő számla alanyi adómentes.

3. Készpénzben lehet fizetni?

Nem. Kérjük a részvételi díjat utalással egyenlítsék ki a fizetési határidőn belül. Utaláskor a számla sorszámát feltétlenül írják be a közlemény rovatba az azonosíthatóság miatt.

4. A számlán fel lehetne tüntetni a nevemet, mint résztvevőt?

Természetesen, de ezt még a számla kiállítása előtt, tehát a jelentkezési lapon jelezze felénk az „egyéb üzenet” pontban.

5. A számlán az étkezés külön fel lesz tüntetve?

Igen, az ebéd közvetített szolgáltatásként külön tételben szerepel a számlán.

6. Egyéni vállalkozó vagyok. Az adószámot ebben az esetben sem kell a számlán feltüntetni?

Nem. A vevő adószámát csak akkor kell feltüntetni amennyiben a számla ÁFA értéke eléri a 100 ezer forintot.

7. Még nem volt dolgom elektronikus számlával. Mit kell tudnom róla, ha el akarom számolni?

Az e-számla pontosan ugyanúgy elszámolható, mint bármely más számla, azonban elektronikusan is tárolni kell, javasoljuk, hogy hozzon létre egy mappát és abban őrizze meg ezeket.

GYAKRAN ISMÉTELT KÉRDÉSEK

- 8. A munkahelyem/iskolám nem tud elektronikus számlát befogadni. Mi lehet a megoldás?**
Kérjük a jelentkezési lapon az „egyéb üzenet” pontban jelezze felénk a problémát, ez esetben papír alapú számlát állítunk ki és postázzuk a megadott címre. Amennyiben már elküldte jelentkezését, kérjük írjon egy e-mailt a nyesze@t-online.hu címre.
- 9. Ér-e kredit pontot a konferencia?**
A konferencia nem akkreditált módszertani képzés, de a 277/1997. Korm. rendelet 5.§ 3. pontja értelmében elszámolható kötelező továbbképzés teljesítésének. A képzés időtartama 8 tanóra.
- 10. Kaphatok-e tanúsítványt a részvételről?**
Igen, és nem kell előre jeleznie, hogy igényt tart rá. A rendezvény helyszínén a regisztrációs pultnál lehet venni a részvételi igazolásokat a rendezvény végén.
- 11. Be tudok előre jelentkezni az előadásokra, workshopokra?**
Sajnos nem. Arra kérjük azonban, hogy a preferált előadásairól érdeklődő levelünkre feltétlenül válaszoljon, hogy minden előadást a megfelelő befogadóképességű terembe szervezzünk.
- 12. Megküldik utólag az előadás anyagait?**
Igen, az előadók által rendelkezésünkre bocsátott anyagokat minden résztvevő letöltheti honlapunkról a konferencia után.
- 13. Feltétlenül kell majd regisztrálnom a helyszínen?**
A bejáratnál történő regisztráció elengedhetetlen, itt kapja meg a kitűzőjét, a konferencia programfüzetét, ebédkupontját (ha igényelt ebédet) és a welcome pack-et. Kérjük a kitűzőt egész nap viselje, hogy egyértelmű legyen: Ön résztvevője az eseménynek.
- 14. Mi történik, ha késve érkezem meg a rendezvényre, vagy ha korábban el kell mennem?**
A regisztrációs pultnál az esemény időtartama alatt folyamatosan tartózkodik egy szervező, bármikor lehet érkezni, távozni – ez azonban nem befolyásolja a fizetendő részvételi díjat.
- 15. A welcome pack csak angolos vagy németes lehet? Én olaszt tanítok!**
Sajnos nem tudunk más választási lehetőséget adni, de mindkét csomagban vannak nem nyelv specifikus anyagok, ajándékok is.
- 16. Kell-e jegyzetpapírt, tollat vinnem magammal?**
Nem feltétlenül, jegyzetfüzetet és tollat talál majd a welcome pack-ben.

GYAKRAN ISMÉTELT KÉRDÉSEK

17. Kell-e enni/innivalóval készülnöm?

A rendezvény alatt nyújtott alapellátás tartalma: ásványvíz, tea, kávé, pogácsa, gyümölcs.

Az igényelhető háromfogásos meleg ebéd finom és bőséges, ezt helyben az étteremben lehet elfogyasztani. Húsos, vegetáriánus és gluténmentes változatban is kérhető. A helyszínen büfé is található, valamint kávé, üdítő és édesség automaták.

18. Mikor, hogyan ebédelhetek meg? Az ebédidőben is vannak előadások?

Az előre igényelendő és a részvételi díjjal fizetendő ebédet helyben az étteremben lehet elfogyasztani a három ebédturnus valamelyikében. Házon kívül, a konferenciaközpont közelében a Móricz Zsigmond körtéren több gyorsétterem, étkezde és élelmiszerbolt is található.

Az ebédidő összesen majdnem 3 órán át tart, ám eközben is van néhány előadás. Ahogy egész nap, úgy sajnos az ebédidőben is döntenie kell, mit az, amin nem vesz részt.

19. Vegán menüt is lehet választani?

Sajnos nem. Az igényelhető háromfogásos meleg ebéd húsos, vegetáriánus és gluténmentes változatban kérhető.

20. Van ruhatár, ahová a csomagjaimat is betehetem?

Igen, a rendezvény ideje alatt őrzött, ingyenes ruhatár üzemel.

21. Milyen a parkolási lehetőség a helyszínnél?

A Villányi úton és környékén rendkívül nehéz a parkolás, ha mégis úgy dönt, hogy autóval közelíti meg a helyszínt, szánjon időt a parkolásra.

22. Tömegközlekedéssel hogyan közelíthető meg a helyszín?

A konferencia helyszíne 2-3 perc sétára (vagy 1 villamosmegállónyira) van a Móricz Zsigmond körtértől. Ide több busz és villamosjárat érkezik, valamint a 4-es metró. Utazását könnyen megtervezheti a [BKK Futár](#) segítségével.

23. A helyszín akadálymentesített?

Sajnos nem.

24. Ha nem szeretnék semmilyen nyilvánosságra kerülő fotón szerepelni, mit tehetek?

Kérjük, jelezze ezt a helyszínen fotós kollégáknak.